ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Комсомольского сельского

поселения Гулькевичского района

от 03.12.2024 № 76

Порядок

организации и проведения открытого аукциона в электронной форме на предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов на территории Комсомольского сельского поселения

Гулькевичского района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации и проведения открытого аукциона в электронной форме на предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов на территории Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района (далее - Порядок) регламентирует процедуру подготовки и проведения открытого аукциона в электронной форме на предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов (далее - НТО) в зданиях, строениях, сооружениях и на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена на территории Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района (далее – Аукцион).

Порядок не распространяется на отношения, связанные с:

предоставлением права на размещение НТО функционирующих во время проведения праздничных (торжественных) мероприятий, имеющих краткосрочный характер;

предоставлением права на размещение НТО крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам (сельхозтоваропроизводителям), реализующим продукцию собственного производства.

Аукцион является открытым по составу участников и форме подачи заявок.

1.2. Целями проведения Аукциона являются:

1) обеспечение порядка размещения НТО на территории Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района

2) обеспечение равных возможностей для реализации прав хозяйствующих субъектов на осуществление торговой деятельности, предоставления услуг населению на территории Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района;

3) увеличение доходной части бюджета Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района в результате повышения конкуренции при размещении НТО.

1.3. Участниками Аукциона могут быть любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, индивидуальные предприниматели, а также физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», по лотам, предусматривающим данный налоговый режим.

Лицо, подавшее заявку на участие в Аукционе, является претендентом на участие в Аукционе (далее - претендент на участие в Аукционе).

К претенденту на участие в Аукционе устанавливаются следующие единые требования:

1) отсутствие в отношении претендента на участие в Аукционе (юридического лица) процедуры ликвидации и отсутствие решения арбитражного суда о признании претендента на участие в Аукционе несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

2) правомочность претендента на участие в Аукционе принимать участие в Аукционе и заключать договор о размещении НТО;

3) деятельность претендента на участие в Аукционе не должна быть приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в Аукционе;

4) отсутствие у претендента на участие в Аукционе недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);

1.4. По результатам Аукциона с победителем заключается договор на размещении нестационарных торговых объектов (далее - Договор).

1.5. Организатором Аукциона является администрация Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района в лице главы Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района (далее - организатор Аукциона).

1.6. Стоимость права на размещение НТО (также далее - начальная цена Аукциона) определяется согласно Методике определения начальной (минимальной) цены предмета открытого аукциона в электронной форме на предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов на территории Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района (далее – Методика), согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

1.7. Величина повышения начальной цены Аукциона (далее – «шаг аукциона») устанавливается в размере 5% от начальной цены Аукциона.

1.8. Размер задатка, подлежащего внесению в качестве обеспечения заявки на участие в Аукционе, равен - начальной цене лота в размере кратном сроку размещения НТО, но не более 12 кратного размера.

Условия проведения Аукциона, порядок и условия заключения Договора с участниками Аукциона являются публичной офертой для заключения Договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача заявки на участие в Аукционе претендентом на участие в Аукционе и перечисление им задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Участник Аукциона считается соответствующим данному требованию в случае, если им внесен задаток в размере, сроки и в порядке, указанные в извещении о проведении Аукциона и аукционной документации.

2. Организация и порядок проведения Аукциона

2.1. Организатор Аукциона разрабатывает аукционную документацию, включающую проект Договора, начальную цену аукциона, «шаг аукциона», сумму задатка на участие в Аукционе в соответствии с пунктами 1.6 – 1.8 настоящего Порядка, определяет сроки подачи заявок на участие в Аукционе.

2.2. Организатор Аукциона не менее чем за 25 (двадцать пять) календарных дней до дня проведения Аукциона размещает извещение о проведении Аукциона и аукционную документацию, включающую проект Договора, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района (далее - сайт поселения) и на сайте электронной площадки Аукциона (далее сайте электронной площадки).

Извещение о проведении Аукциона и аукционная документация, после размещения на сайте электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

2.3. Извещение о проведении Аукциона должно содержать:

1) сведения об организаторе Аукциона (ИНН, его местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона и Ф.И.О. исполнителя);

2) адрес сайта электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) предмет Аукциона, в том числе: место размещения НТО (адресный ориентир); площадь земельного участка для размещения НТО; специализацию и тип НТО; порядковый номер в схеме размещения НТО;

4) начальную цену лота;

5) «шаг аукциона»;

6) дату и времени окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе; дату окончания срока рассмотрения заявок на участие в Аукционе; дату и время проведения Аукциона. В случае если дата проведения Аукциона приходится на нерабочий день, днем проведения Аукциона является следующий за ним рабочий день;

7) размер задатка, порядок его внесения претендентом на участие в Аукционе и возврата;

Обязательным приложением к извещению является проект Договора, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.4. Аукционная документация должна содержать следующие сведения:

1) сведения, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего Порядка;

2) требования к составу заявки на участие в Аукционе;

3) порядок и срок отзыва заявок на участие в Аукционе;

4) срок, в течение которого победитель Аукциона обязан подписать Договор;

5) проект Договора.

2.5. Любое заинтересованное лицо вправе обратиться за разъяснениями положений аукционной документации к организатору Аукциона с использованием сайта электронной площадки.

Организатор Аукциона обязан разместить на сайте электронной площадки ответ на запрос о разъяснении положений аукционной документации в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса, полученного в срок не позднее 3 (трех) календарных дней до окончания срока приема заявок. Запросы о разъяснении положений аукционной документации, полученные после вышеуказанного срока, не рассматриваются.

2.6. Организатор Аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении Аукциона и/или аукционную документацию в срок не позднее чем за 5 (пять) календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе.

Изменения подлежат размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте поселения и на сайте электронной площадки, не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня принятия соответствующего решения в порядке, установленном для размещения аукционной документации.

Изменения, после размещения на сайте электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

При внесении изменений в извещение и/или в аукционную документацию срок подачи заявок на участие в Аукционе должен быть продлен на такой срок, чтобы со дня размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте поселения и на сайте электронной площадки, изменений, внесенных в извещение и/или аукционную документацию, до даты окончания подачи заявок на участие в Аукционе было не менее 10 (десяти) календарных дней.

Изменение предмета Аукциона не допускается.

2.7. Организатор Аукциона вправе отказаться от проведения Аукциона в любое время, но не позднее, чем за 3 (три) дня до наступления даты его проведения. Извещение об отказе в проведении Аукциона полежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте поселения и на сайте электронной площадки, не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня принятия соответствующего решения.

Извещение об отказе в проведении Аукциона, после размещения на сайте электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Оператор сайта электронной площадки в течение 1 (одного) рабочего дня со дня размещения извещения об отказе в проведении Аукциона обязан известить претендентов на участие в Аукционе об отказе в проведении Аукциона и разблокировать денежные средства, в отношении которых осуществлено блокирование операций по счету претендентов на участие в Аукционе, в размере суммы задатка на участие в Аукционе.

2.8. Для получения доступа к участию в Аукционе юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель, или физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», проходят процедуру регистрации на сайте электронной площадке. Регистрация на сайте электронной площадки осуществляется без взимания платы. Регистрация на сайте электронной площадки проводится в соответствии с регламентом сайта электронной площадки.

2.9. Для участия в Аукционе претендент на участие в Аукционе, зарегистрированный, в установленном порядке, на сайте электронной площадки, подает заявку на участие в Аукционе.

Претендент на участие в Аукционе, в срок не позднее дня подачи заявки на участие в Аукционе вносит денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в Аукционе (задаток) на счет, открытый для проведения операций по обеспечению участия в Аукционе.

Участие в Аукционе возможно при наличии на счете претендента на участие в Аукционе, предназначенном для проведения операций по обеспечению участия в Аукционе, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету оператором сайте электронной площадки, в размере не менее суммы задатка на участие в Аукционе, предусмотренной документацией об Аукционе.

2.10. Прием заявок прекращается в день и время, указанных в извещении о проведении Аукциона.

2.11. Оператор сайта электронной площадки отказывает в приеме заявки на участие в Аукционе в случае:

1) предоставления заявки на участие в Аукционе, подписанной электронной подписью лица, не имеющего право действовать от имени заявителя;

2) отсутствия на счете, предназначенном для проведения операций по обеспечению участия в Аукционе, претендента на участие в Аукционе, подавшего заявку на участие в Аукционе, денежных средств в размере суммы задатка, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету оператором сайта электронной площадки;

3) подачи одним претендентом на участие в Аукционе двух и более заявок на участие в Аукционе при условии, что поданные ранее заявки претендентом на участие в Аукционе не отозваны. В этом случае претенденту на участие в Аукционе возвращаются все поданные заявки на участие в аукционе;

4) получения заявки на участие в Аукционе после дня и времени окончания срока подачи заявок.

2.12. Отказ в приеме заявки на участие в Аукционе по иным основаниям не допускается.

2.13. Заявка на участие в Аукционе и все входящие в ее состав сведения и документы направляются претендентом на участие в Аукционе оператору сайта электронной площадки в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью.

Поступление заявки является поручением о блокировке операций по счету претендента на участие в Аукционе, открытому для проведения операций по обеспечению участия в Аукционе, в отношении денежных средств в размере суммы задатка на участие в Аукционе.

2.14. Претендент на участие в Аукционе имеет право отозвать принятую оператором сайта электронной площадки заявку до окончания срока подачи заявок. Со дня регистрации отзыва заявки оператор сайта электронной площадки прекращает блокировку операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Аукционе в отношении денежных средств претендента на участие в Аукционе в размере суммы задатка на участие в Аукционе.

2.15. В день получения заявки на участие в Аукционе, оператор сайта электронной площадки обязан осуществить блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в Аукционе претендента на участие в Аукционе, подавшего такую заявку, в отношении денежных средств в размере суммы задатка на участие в Аукционе, присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого претенденту на участие в Аукционе, подавшему заявку на участие в Аукционе, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

2.16. В течение одного часа со дня окончания срока приема заявок оператор сайта электронной площадки направляет заявки организатору Аукциона.

2.17. Заявка на участие в Аукционе должна содержать следующие документы и информацию:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента на участие в Аукционе - юридического лица (решение о назначении или избрании либо приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента на участие в Аукционе без доверенности). В случае если от имени претендента на участие в Аукционе действует иное лицо, заявка на участие в Аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента на участие в Аукционе;

3) справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, выданная соответствующим налоговым органом, дата которой составляет не более 30 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе;

4) справка (в свободной форме) об отсутствии в отношении претендента на участие в Аукционе (юридического лица) процедуры ликвидации и отсутствии решения арбитражного суда о признании претендента на участие в Аукционе несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства, написанная собственноручно;

5) учредительные документы претендента на участие в Аукционе (для юридического лица).

2.18. Комиссия по проведению Аукционов в электронной форме на предоставление права на размещение НТО на территории Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района (далее – Комиссия) рассматривает заявки на участие в Аукционе и документы, в части соответствия их требованиям, установленным документацией об Аукционе. Рассмотрение заявок производится в отсутствие лиц, подавших данные заявки. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать 3 (три) рабочих дня с даты окончания срока приема документов. По результатам рассмотрения заявок Комиссия принимает решение о допуске претендента на участие в Аукционе или об отказе в допуске претендента на участие в Аукционе.

2.19. Порядок работы Комиссии определяется Положением о комиссии по проведению открытых Аукционов в электронной форме на предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов на территории Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района, согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2.20. Претендент на участие в Аукционе не допускается к участию в Аукционе в случае:

1) отсутствия в составе заявки документов и информации, предусмотренных пунктом 2.17 Порядка;

2) несоответствия заявки требованиям, установленным настоящим Порядком и документации об аукционе;

3) наличие информации о претенденте на участие в аукционе в реестре недобросовестных участников аукциона, размещенного в официальном источнике публикации информации о проведении аукциона.

2.21. Отказ в допуске к участию в Аукционе по иным основаниям не допускается.

2.22. По результатам рассмотрения заявок Комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок, подписываемый всеми присутствующими на заседании Комиссии ее членами, в срок не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок, определенного извещением.

Указанный протокол в срок не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в Аукционе направляется организатором Аукциона оператору сайта электронной площадки.

2.23. В течение одного часа с момента поступления оператору сайта электронной площадки протокола рассмотрения заявок на участие в Аукционе оператор сайта электронной площадки обязан направить каждому претенденту на участие в Аукционе, подавшему заявку на участие в Аукционе, уведомление о решении, принятом в отношении поданной им заявки.

В случае если Комиссией принято решение об отказе в допуске претендента на участие в Аукционе, к участию в Аукционе, уведомление об этом решении должно содержать обоснование его принятия, в том числе с указанием положений аукционной документации, которым не соответствует заявка.

2.24. Проведение Аукциона осуществляется в порядке, установленном регламентом оператора сайта электронной площадки.

Претенденты на участие в Аукционе, которые по результатам рассмотрения заявок на участие в Аукционе, допускаются организатором Аукциона к аукционному торгу, с наступлением времени начала аукционного торга, установленного организатором Аукциона, объявляют повышение начальной цены Аукциона согласно «шагу аукциона».

Время регистрации ценового предложения фиксируется по серверному времени по факту подачи ценового предложения, принятого оператором сайта электронной площадки. При этом автоматически отклоняются ценовые предложения, не соответствующие увеличению текущей цены на величину «шага аукциона», а также, в случае если ценовое предложение участника Аукциона аналогично ценовому предложению, поданному ранее другим участником Аукциона или подаваемое ценовое предложение меньше текущего.

Если с момента наступления времени начала аукционного торга и до момента наступления времени окончания аукционного торга не объявлено ни одно ценовое предложение, то по наступлении времени окончания аукционного торга участники Аукциона не имеют возможности объявлять ставки, аукционный торг завершается и процедуре автоматически присваивается статус несостоявшейся.

2.25. Результаты Аукциона оформляются оператором сайта электронной площадки итоговым протоколом, который должен содержать адрес сайта электронной площадки, дату, время начала и окончания Аукциона, начальную цену Аукциона, предложения о цене Аукциона, сведения о победителе Аукциона и участнике Аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона, с указанием времени поступления данных предложений и порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в Аукционе.

Протокол проведения Аукциона размещается оператором сайта электронной площадки на сайте электронной площадке в течение 30 минут после окончания Аукциона.

Оператор сайта электронной площадки в течение одного часа после размещения протокола о проведении Аукциона на сайте электронной площадки, предоставляет организатору Аукциона сведения о победителе Аукциона и участнике Аукциона, сделавшем предпоследнее предложение о цене Аукциона, содержащие информацию о фирменном наименовании (наименовании), об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовом адресе (для юридического лица), с указанием порядкового номера, присвоенного заявке на участие в Аукционе.

2.26. Результаты Аукциона оформляются организатором Аукциона протоколом о результатах электронного Аукциона, который должен содержать сведения о победителе Аукциона и участнике Аукциона, сделавшем предпоследнее предложение о цене Аукциона, содержащие информацию о фирменном наименовании (наименовании), об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовом адресе (для юридического лица), с указанием порядкового номера, присвоенного заявке на участие в Аукционе.

2.27. В течение дня, следующего за днем подписания протокола о результатах Аукциона или о признании Аукциона несостоявшимся, такой протокол размещается организатором Аукциона в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте поселения и на сайте электронной площадки.

В течение одного часа после размещения на сайте электронной площадки протокола о результатах Аукциона оператор сайта электронной площадки обязан направить уведомления о результатах Аукциона победителю Аукциона и участнику Аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене Аукциона.

2.28. Протокол о результатах аукциона подлежит хранению Организатором Аукциона не менее трех лет по окончанию срока действия договора.

2.29. Все протоколы Аукциона, после размещения на сайте электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

3. Порядок заключения Договора

3.1. Договор по результатам Аукциона заключается в письменной форме на условиях, указанных в извещении о проведении Аукциона и аукционной документации, по цене, предложенной победителем Аукциона.

3.2. Задаток победителя Аукциона засчитывается в счет исполнения обязательств по Договору.

Денежные средства, внесенные в качестве платы за право размещения НТО, в случае расторжения Договора в одностороннем порядке, по соглашению сторон, по решению суда, в связи с односторонним отказом администрации Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района от исполнения Договора не возвращаются.

3.3. В срок не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня размещения на сайте электронной площадки протокола о результатах Аукциона, организатор Аукциона направляет победителю проект Договора, который составляется путем включения цены Договора, предложенной участником Аукциона, с которым заключается Договор, в проект Договора, прилагаемый к аукционной документации.

Пересмотр цены Договора (цены лота) в сторону увеличения не предусмотрен. Цена заключенного Договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

В случае наличия разногласий по проекту Договора победитель в течение 5 дней, с даты направления ему проекта Договора, направляет протокол разногласий организатору Аукциона. При этом победитель Аукциона указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта Договора, не соответствующим документации и своей заявке на участие в Аукционе, с указанием соответствующих положений данных документов.

Организатор Аукциона в течение 3 (трех) календарных дней со поступления протокола разногласий от победителя Аукциона направляет ему доработанный проект Договора либо проект Договора без учета замечаний, с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя Аукциона.

3.4. Договор может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) календарных дней и не позднее 20 (двадцати) календарных дней с даты размещения на сайте электронной площадки протокола о результатах Аукциона.

3.5. Оператор сайта электронной площадки в течение 1 (одного рабочего) дня со дня размещения на сайте электронной площадки итогового протокола о результатах Аукциона обязан разблокировать внесенные в качестве задатка денежные средства участников Аукциона, за исключением победителя и участника Аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене Договора.

3.6. После отражения информации о заключении Договора с победителем, оператор сайта электронной площадки в течение 1 (одного рабочего) дня обязан разблокировать внесенные в качестве задатка денежные средства участника Аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене Договора.

3.7. В случае если победитель Аукциона и (или) участник Аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене Аукциона, не подписали Договор в срок и на условиях, предусмотренных аукционной документацией, протоколом Аукциона и Порядком, победитель Аукциона и (или) участник Аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене Аукциона, признаются уклонившимися от заключения Договора, и денежные средства, внесенные ими в качестве задатка, не возвращаются, а перечисляются оператором сайта электронной площадки в доход бюджета Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района.

3.8. В случае уклонения победителя Аукциона от заключения Договора, организатор Аукциона заключает Договор с участником Аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора, в порядке, установленном пунктами 3.3 и 3.4 настоящего Порядка.

При этом заключение Договора для участника Аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора, является обязательным. Сроки заключения Договора, указанные в пунктах 3.3 и 3.4 настоящего Порядка, начинают исчисляться с даты размещения протокола об отказе в заключение Договора.

3.9. В случае, предусмотренном пунктом 3.7 настоящего Порядка, Комиссией в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня установления указанного факта, оформляется протокол об отказе в заключении Договора, который размещается организатором Аукциона в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте поселения и на сайте электронной площадки в срок не позднее одного рабочего дня со дня его оформления.

3.10. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

1) в Аукционе участвовало менее двух участников;

2) на основании результатов рассмотрения заявок на участие в Аукционе принято решение о допуске одного участника;

3) на участие в Аукционе не подана ни одна заявка, либо если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в Аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в Аукционе (об отказе в приеме заявки на участие в Аукционе) всех участников, подавших заявки на участие в Аукционе.

3.11. В случае если ни от одного из участников Аукциона не поступило предложений о повышении начальной цены Аукциона, победителем Аукциона признается участник, чья заявка на участие в Аукционе поступила первой.

3.12. В случае уклонения победителя Аукциона или участника Аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене Договора, от заключения Договора, организатор Аукциона вправе объявить повторный Аукцион либо инициировать исключение места размещения НТО из схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района (далее - Схема).

3.13. В случае если Аукцион признан несостоявшимся по причинам, указанным в подпункте 1 и 2 пункта 3.10 настоящего Порядка, единственный участник и организатор Аукциона обязаны заключить Договор по начальной цене Договора в порядке, установленном пунктами 3.3 и 3.4 настоящего Порядка.

3.14. Заключенный Договор является подтверждением права на размещение НТО в зданиях, строениях, сооружениях и на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена на территории Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района, в месте, установленном Схемой и указанном в Договоре.

3.15. Организатор Аукциона в случаях, если Аукцион был признан несостоявшимся либо если не был заключен Договор с единственным участником Аукциона, вправе принять решение о проведении повторного Аукциона.

Глава Комсомольского сельского поселения

Гулькевичского района А.Н. Матвиенко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Комсомольского сельского поселения

Гулькевичского района

от 03.12.2024 № 76

МЕТОДИКА  
определения начальной (минимальной) цены предмета открытого аукциона в электронной форме на предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов на территории Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района

Расчет платы для мелкорозничных и иных несезонных нестационарных торговых объектов проводить по формуле:

Сp=Кс х Кт х Ксп хS, где

Сp – стартовый размер финансового предложения за право на размещение мелкорозничного и иного несезонного нестационарного торгового объекта в квартал;

Кс – кадастровая стоимость земельного участка;

Кт - коэффициент типа торгового объекта;

Ксп – коэффициент специализации торгового объекта;

S – площадь земельного участка.

В случае отсутствия кадастровой стоимости земельного участка, поскольку участок не состоит на государственном кадастровом учете, то расчет производится по следующей формуле:

Сp=Уп х Кт х Ксп х S, где

Сp – стартовый размер финансового предложения за право на размещение мелкорозничного и иного несезонного нестационарного торгового объекта;

Уп – удельный показатель;

Кт - коэффициент типа торгового объекта;

Ксп – коэффициент специализации торгового объекта.

S – площадь земельного участка;

Кт - коэффициент типа торгового объекта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Тип нестационарного торгового объекта | Значение коэффициента Кт |
| 1 | Нестационарный объект в составе торгово-остановочного комплекса | 0,4 |
| 2 | Нестационарный объект площадью до 30 кв.м. | 0,4 |
| 3 | Нестационарный объект площадью от 31 кв.м. до 60 кв.м. | 0,35 |
| 4 | Нестационарный объект площадью от 61 кв.м. до 100 кв.м. | 0,3 |
| 5 | Нестационарный объект площадью свыше 101 кв.м. | 0,25 |

Ксп – коэффициент специализации торгового объекта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Специализация нестационарного торгового объекта | Значение коэффициента Ксп |
| 1 | Бытовые услуги | 0,2 |
| 2 | Лотерейные билеты (официально зарегистрированных государственных лотерей) | 0,25 |
| 3 | Проездные билеты | 0,06 |
| 4 | Периодическая печатная продукция | 0,25 |
| 5 | Хлебобулочные и выпечные изделия в промышленной упаковке | 0,25 |
| 6 | Бакалейно-кондитерские товары | 0,35 |
| 7 | Услуга общественного питания | 0,35 |
| 8 | Продовольственные товары | 0,35 |
| 9 | Непродовольственные товары | 0,35 |
| 10 | Мороженое о прохладительные напитки | 0,35 |

Плата за право размещения нестационарных торговых объектов сезонного характера высчитывалась исходя из стоимости и количества реализуемого товара, то есть доходности места по реализации различного вида товаров

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Ассортимент товара | Стартовый размер финансового предложения в месяц (руб.) |
| 1 | Мороженое, прохладительные напитки, квас | 1000 |
| 2 | Фрукты и овощи | 1000 |
| 3 | Бахчевые культуры | 2000 |
| 4 | Выпечные изделия в промышленной упаковке | 1000 |
| 5 | Молоко пастеризованное из автоцистерны | 2500 |
| 6 | Рыба живая из автоцистерны | 2000 |
| 7 | Хвойные деревья | 3000 |
| 8 | Новогодние игрушки | 3000 |
| 9 | Саженцы | 3000 |

Глава Комсомольского сельского поселения

Гулькевичского района А.Н. Матвиенко

Приложение 2

к Порядку организации и проведения

открытого аукциона в электронной форме на предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов на территории Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района

ТИПОВАЯ ФОРМА

договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района

**ДОГОВОР № \_\_\_\_**

**на размещение нестационарного торгового объекта на территории Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района**

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_года п. Комсомольский

Администрация Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О

действующего на основании устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

именуемый в дальнейшем «Участник», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. На основании протокола об итогах открытого аукциона в электронной форме на предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов на территории Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, Администрация предоставляет право на размещение нестационарного торгового объекта (далее – Объект), характеристики которого указаны в пункте 1.2 настоящего Договора, в соответствии с предложением по внешнему виду нестационарного торгового объекта, эскизом (дизайн-проектом), являющимся приложением 1 к Договору, а Участник обязуется разместить Объект в соответствии с установленными действующим законодательством Российской Федерации требованиями и внести плату за его размещение в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

1.2. Объект имеет следующие характеристики:

место размещения Объекта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

площадь земельного участка/Объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

период функционирования Объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

специализация Объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

тип Объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Специализация Объекта является существенным условием настоящего Договора. Одностороннее изменение Участником специализации не допускается.

1.4. Срок действия настоящего Договора установлен

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.5. При отсутствии нарушений правил торговли и желании Участника продолжать торговую деятельность по истечении срока указанного в пункте 1.4 настоящего Договора возможно продление договора на тот же срок без проведения торгов.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация имеет право:

2.1.1. В одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае:

нарушения сроков внесения платы за размещение Объекта, установленных Договором;

размещения Участником Объекта, не соответствующего характеристикам, указанным в пункте 1.2 Договора, и/или требованиям законодательства Российской Федерации;

не размещения Объекта в срок до 30 календарных дней с даты заключения Договора;

нарушения требований Правил благоустройства территории Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района, утвержденных в установленном порядке, при размещении и использовании Объекта и/или территории, занятой Объектом и/или необходимой для его размещения и/или использования;

однократного неисполнения Участником обязанностей, предусмотренных подпунктами 2.4.7, 2.4.8, 2.4.9, 2.4.10, 2.4.11 Договора;

двукратного неисполнения Участником обязанностей, предусмотренных подпунктами 2.4.5, 2.4.12, 2.4.13 Договора.

2.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию земельного участка и Объекта с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора и/или требований законодательства Российской Федерации.

2.1.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Участником обязанностей, предусмотренных Договором, направлять Участнику письменное предупреждение о необходимости устранения выявленных нарушений условий Договора, с указанием срока их устранения.

2.1.4. Осуществлять иные права в соответствии с настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

2.2. Администрация обязана:

2.2.1. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Участника, если она не противоречит условиям Договора и законодательству Российской Федерации.

2.2.2. Выполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

2.3. Участник имеет право:

2.3.1. С соблюдением требований законодательства Российской Федерации и условий Договора пользоваться частью земельного участка, занятого Объектом, и/или территорией, необходимой для его размещения и/или использования.

2.3.2. Осуществлять иные права в соответствии с настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

2.4. Участник обязан:

2.4.1. Разместить Объект в соответствии с характеристиками, установленными пунктом 1.2 Договора и предложением по внешнему виду нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг и прилегающей территории (эскизом, дизайн-проектом), являющимся приложением 1 к Договору, и требованиями законодательства Российской Федерации.

2.4.2. При размещении Объекта и его эксплуатации соблюдать условия Договора и требования законодательства Российской Федерации, а также требования Правил благоустройства территории Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района.

2.4.3. При использовании части земельного участка, занятого Объектом, и/или необходимой для его размещения и/или использования, соблюдать условия настоящего Договора и требования действующего законодательства Российской Федерации, а также требования Правил благоустройства территории Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района.

2.4.4. В сроки, установленные Договором, вносить плату за размещение Объекта (без дополнительного выставления Администрацией счетов на оплату).

2.4.5. По требованию Администрации представить копию платежных документов, подтверждающих внесение платы за размещение Объекта.

2.4.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору уплатить Администрации неустойку в порядке, размере и сроки, установленные Договором.

2.4.7. Не препятствовать Администрации в осуществлении ею своих прав и обязанностей в соответствии с Договором и законодательством Российской Федерации.

2.4.8. Выполнять, согласно требованиям соответствующих служб, условия эксплуатации подземных и надземных коммуникаций, беспрепятственно допускать на используемую часть земельного участка соответствующие службы для производства работ, связанных с их ремонтом, обслуживанием и эксплуатацией, не допускать занятия, в том числе временными сооружениями, коридоров инженерных сетей и коммуникаций, проходящих через используемую часть земельного участка.

2.4.9. Не нарушать прав и законных интересов землепользователей смежных земельных участков и иных лиц, в том числе лиц, использующих данный земельный участок.

2.4.10. В случаях изменения наименования, юридического адреса, контактных телефонов, а также изменения банковских и иных реквизитов письменно уведомлять об этом Администрацию в течение двухнедельного срока с момента таких изменений.

2.4.11. Не допускать изменения характеристик Объекта, установленных пунктом 1.2 Договора.

2.4.12. Не производить переуступку прав по Договору либо передачу прав на Объект третьему лицу.

2.4.13. Обеспечить выполнение установленных законодательством Российской Федерации торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы Объекта и территории, необходимой для его размещения и/или использования.

2.4.14. Заключить договор на вывоз твердых коммунальных отходов в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 17 марта 2017 г. № 175 «Об утверждении нормативов накопления твердых коммунальных отходов в Краснодарском крае», за исключением НТО со специализациями «фотоуслуги с использованием селфимата», «услуги проката телескопа», «прокат смотрового бинокля».

2.4.15. Обеспечить постоянный уход за внешним видом и содержанием своих объектов: содержать в чистоте и порядке, производить благоустройство прилегающей территории в соответствии с Нормами и Правилами благоустройства территории Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района.

2.4.16. Не допускается складирование товара, упаковок, мусора на элементах благоустройства и прилегающей к Объекту территории.

2.4.17. Транспортное обслуживание Объекта и загрузка их товарами не должны затруднять и снижать безопасность движения транспорта и пешеходов. Загрузка товарами Объекта может осуществляться в ночное время, не нарушая тишину и покой граждан.

2.4.18. Обеспечить постоянное наличие на Объекте и предъявление по требованию контрольно-надзорных органов следующих документов:

копии Договора с приложением;

копии трудового договора (в случае привлечения наемного работника);

информации для потребителя в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей;

информации, подтверждающей источник поступления, качество и безопасность реализуемой продукции;

иных документов, размещение и (или) представление которых обязательно в силу законодательства Российской Федерации.

2.4.19. В случае прекращения или расторжения Договора в течение 7 (семи) календарных дней с момента его прекращения или расторжения произвести демонтаж и вывоз Объекта, а также привести территорию, которая была занята Объектом и/или являлась необходимой для его размещения и/или использования, в первоначальное состояние с вывозом отходов и благоустройством соответствующей территории.

2.4.20. Подключение (технологическое присоединение) Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, равно как и заключение, исполнение (в том числе оплату предоставляемых услуг) по договорам на снабжение Объекта коммунальными услугами обеспечивается Участником самостоятельно за счет собственных средств.

2.4.21. Выполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

3. Плата за размещение Объекта

3.1 Размер платы за размещение Объекта составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в месяц.

3.2 Участник вносит плату за размещение Объекта, период функционирования которого составляет:

менее одного года – единоразово в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения Договора;

свыше одного года – согласно графику платежей, являющемуся приложением к Договору путем перечисления безналичных денежных средств в местный бюджет по следующим реквизитам:

Получатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единый казначейский счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Казначейский счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКТМО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Назначение платежа: плата за размещение нестационарного торгового объекта.

3.3 Внесенная Участником плата за размещение Объекта не подлежит возврату в случае не размещения Участником Объекта, а также в случае одностороннего отказа Администрации от исполнения Договора либо его расторжения в установленном порядке.

3.4. Размер платы за размещение Объекта в дальнейшем может изменяться Администрацией в одностороннем порядке при инфляции Российского рубля, но не более чем на 5 %. В этом случае, Администрация не менее чем за 30 дней уведомляет Участника об изменении размера платы за размещение Объекта. В случае, если Участник не согласен с размером предложенной платы, Администрация имеет право в одностороннем порядке немедленно расторгнуть договор.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае нарушения сроков внесения платы за размещение Объекта, установленных настоящим Договором, Участник уплачивает Администрации неустойку из расчета 1/300 ставки Центрального банка РФ за каждый календарный день просрочки внесения платы за размещение Объекта, установленной настоящим Договором.

4.2. В случае нарушения сроков демонтажа и вывоза Объекта, а также приведения части земельного участка, которая была занята Объектом и/или являлась необходимой для его размещения и/или использования, в первоначальное состояние с вывозом отходов и благоустройством соответствующей территории, установленных Договором, Участник уплачивает Администрации неустойку из расчета 1/300 ставки Центрального банка РФ за каждый календарный день просрочки исполнения указанных обязательств.

4.3. В случае неисполнения требований Правил благоустройства территории Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района при размещении и использовании Объекта и/или части земельного участка, занятого Объектом и/или необходимой для его размещения и/или использования, Участник подлежит административной ответственности по статье 3.2 «Нарушение правил благоустройства, установленных органами местного самоуправления в Краснодарском крае» закона Краснодарского края от 17 июля 2003 г. № 608 «Об административных правонарушениях».

4.4. Привлечение Участника уполномоченными органами и должностными лицами к административной или иной ответственности в связи с нарушениями Участником действующего законодательства не освобождает Участника от обязанности исполнения своих обязательств по Договору, в том числе обязательств по уплате Администрации неустойки в порядке, размере и сроке, установленном Договором.

4.5. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием действия непреодолимой силы: наводнение, землетрясение, оползень и другие стихийные бедствия, а также война. В случае действия вышеуказанных обстоятельств свыше двух месяцев Стороны вправе расторгнуть Договор. Бремя доказывания наступления форс-мажорных обстоятельств ложится на Сторону, которая требует освобождения от ответственности вследствие их наступления.

4.6. Договор может быть расторгнут досрочно по обоюдному согласию Сторон при полном отсутствии у Участника задолженности по оплате за размещение Объекта.

5. Изменение, расторжение и прекращение Договора

5.1. Любые изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительным соглашением, которое подписывается обеими Сторонами.

5.2. Договор подлежит прекращению по истечении срока его действия, установленного пунктом 1.4 Договора, а также в случае его расторжения. При этом прекращение Договора не является основанием для неисполнения обязательств Сторон, возникших из Договора во время его действия или в связи с его прекращением (расторжением).

5.3. Договор подлежит расторжению в случае не устранения Участником в пятидневный срок (при необходимости проведения работ по реконструкции объекта – тридцатидневный срок) нарушений, выявленных при обследовании Объекта и отраженных в акте.

5.4. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по инициативе Участника, по решению суда или в связи с односторонним отказом Администрации от исполнения Договора по основаниям, установленным подпунктом 2.1.1 Договора.

5.5. Настоящий договор подлежит расторжению в случае нарушений законодательства об обороте алкогольной и спиртосодержащей продукции, допущенных Участником. Участник лишается права заключения аналогичного договора в течение трех лет с момента расторжения настоящего Договора.

5.6. Соглашение о расторжении Договора подписывается обеими Сторонами. В этом случае Договор считается прекращенным в срок, установленный соответствующим соглашением о расторжении.

5.7. При досрочном расторжении Договора по инициативе Участника, Участник обязан внести денежные средства (неустойку) в размере 10% от размера платы за размещение Объекта, установленной пунктом 3.1 Договора.

5.8. Администрация и Участник вправе требовать расторжения Договора в судебном порядке по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации. В этом случае Договор считается прекращенным с момента вступления в законную силу соответствующего решения суда.

5.9. Договор считается расторгнутым в случае одностороннего отказа Администрации от исполнения Договора по основаниям, установленным подпунктом 2.1.1 Договора.

Решение Администрации об одностороннем отказе от исполнения Договора в течение одного рабочего дня, следующего за датой принятия этого решения, размещается на сайтеКомсомольского сельского поселения Гулькевичского района в сети «Интернет» и направляется Участнику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Участника, указанному в Договоре, а также телеграммой либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение Администрацией подтверждения о его вручении Участнику.

Выполнение Администрацией требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Участника об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Администрацией подтверждения о вручении Участнику данного уведомления или дата получения Администрацией информации об отсутствии Участника по его адресу, указанному в Договоре. При невозможности получения подтверждения или информации, датой такого надлежащего уведомления, признается дата по истечении 30 календарных дней с даты размещения на сайте Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района решения Администрации об одностороннем отказе от исполнения Договора.

Решение Администрации об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через 3 календарных дня с даты надлежащего уведомления Администрацией Участника об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора.

5.10. Настоящий договор подлежит расторжению в случае нарушений требований и ограничений, установленных законодательством, регулирующим розничную торговлю алкогольной и табачной продукцией, кальянами, устройствами для потребления никотинсодержащей продукции, допущенных Участником. Участник лишается права заключения аналогичного договора в течение трех лет с момента расторжения настоящего Договора.

6. Прочие условия

6.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются путем направления соответствующих претензий.

Претензии оформляются в письменном виде и подписываются полномочными представителями Сторон. В претензии указываются требования об уплате штрафных санкций, иные требования; обстоятельства, на которых основываются требования, и доказательства, подтверждающие их, со ссылкой на нормы действующего законодательства Российской Федерации, иные сведения, необходимые для урегулирования спора.

Ответ на претензию оформляется в письменном виде. В ответе на претензию указываются: при полном или частичном удовлетворении претензии – признанная сумма, срок и способ удовлетворения претензии; при полном или частичном отказе в удовлетворении претензии – мотивы отказа со ссылкой на нормы действующего законодательства Российской Федерации.

Все возможные претензии по Договору должны быть рассмотрены Сторонами, и ответы по ним должны быть направлены в течение 10 календарных дней с момента получения такой претензии.

6.2. В случае невозможности разрешения разногласий между Сторонами по Договору в порядке, установленном пунктом 5.1, 6.1 Договора, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Краснодарского края.

6.3. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регламентируются законодательством Российской Федерации.

6.4. Стороны подтверждают и гарантируют, что на день заключения Договора отсутствуют обстоятельства какого-либо рода, которые могут послужить основанием для его расторжения. Каждая из Сторон подтверждает, что она получила все необходимые разрешения для вступления в силу Договора и что лица, подписавшие его, уполномочены на это.

6.5. Договор составляется в 2(двух) экземплярах: для каждой Стороны по одному экземпляру.

6.6. На момент заключения Договора он имеет следующие приложения:

эскиз (дизайн-проект) Объекта (приложение 1);

график платежей по Договору (приложение 2).

7. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация: | Участник: |
| Администрация Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района |  |
| Адрес: 352170, п. Комсомольский,  ул. Комсомольская, 3 | Адрес: |
| тел/факс 2-81-45, 2-81-31 | ИНН: |
| ИНН 2329019714 | ОГРН(ИП): |
| ОКПО 02793921 | Телефон: |
| ОГРН 1052316364022 | E-mail: |
| КПП 232901001 |  |
| Глава Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Н. Матвиенко |  |

М.П М.П.

Приложение 3

к Порядку организации и проведения

открытого аукциона в электронной форме на предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов на территории Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района

**Положение**

**о комиссии по проведению открытых аукционов в электронной форме**

**на предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов на территории Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по проведению открытых аукционов в электронной форме на предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов на территории Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района (далее - Положение) определяет цели создания, задачи, функции и порядок деятельности комиссии по проведению открытых аукционов в электронной форме на предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов на территории Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия создается для проведения открытых аукционов в электронной форме на предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов (далее - НТО) в зданиях, строениях, сооружениях и на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена на территории Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района (далее - Аукцион).

1.3. Организатором аукциона является администрация Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района (далее – организатор Аукциона).

2. Цели и задачи Комиссии

2.1. Комиссия создается в целях проведения и определения победителя Аукциона и заключение по его результатам договора на размещение НТО.

2.2. В задачи Комиссии входит:

2.2.1. Обеспечение единства экономического пространства на территории Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района.

2.2.2. Расширение возможностей для получения физическими и юридическими лицами прав на свободную экономическую деятельность.

2.2.3. Развитие добросовестной конкуренции, совершенствование деятельности органов местного самоуправления.

2.2.4. Обеспечение гласности и прозрачности при передаче прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества.

2.2.5. Предотвращение коррупции и других злоупотреблений.

2.2.6. Принятие решений, связанных с проведением Аукциона, а также в рамках заключенных по его результатам договорам на размещение нестационарных торговых объектов (далее - Договор).

3. Состав Комиссии и порядок ее формирования

3.1. Комиссию формирует организатор Аукциона - администрация Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района из числа своих сотрудников, а также представителейадминистрации муниципального образования Гулькевичский район.

Комиссия является коллегиальным органом, осуществляющим свою деятельность на постоянной основе.

3.2. В состав Комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии. В отсутствие председателя функции председателя выполняет его заместитель.

По ходатайству председателя Совета Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района в состав Комиссии включаются депутаты Совета Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района в количестве не более 2 человек.

3.3. В случае, когда присутствие члена Комиссии на заседании невозможно по уважительным причинам (болезнь, командировка и т.п.), в заседании Комиссии принимает участие лицо, исполняющее обязанности члена Комиссии.

3.4. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района.

4. Функции комиссии

4.1. Основными функциями Комиссии являются:

4.1.1. Рассмотрение заявок претендентов на участие в Аукционе и отбор участников Аукциона.

4.1.2. Ведение протокола рассмотрения заявок претендентов на участие в Аукционе.

4.1.3. Ведение протокола Аукциона - протокол о результатах Аукциона или о признании Аукциона несостоявшимся.

4.1.4. Ведение протокола об отказе победителя Аукциона от заключения Договора.

4.1.5. Ведение протокола об отказе участника Аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета Аукциона или об отказе единственного участника Аукциона от заключения Договора.

4.1.6. Ведение протокола об отстранении претендента на участие в Аукционе или участника Аукциона от участия в Аукционе.

4.1.7. Ведение иных протоколов заседаний Комиссии.

4.1.8. Рассмотрение иных вопросов, связанных с проведением Аукциона, а также в рамках заключаемых по его результатам Договоров.

5. Полномочия комиссии и ее членов

5.1. Комиссия уполномочена:

5.1.1. Определять начальную (минимальную) цену Аукциона на основании Методики определения начальной (минимальной) цены предмета открытого аукциона в электронной форме на предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов на территории Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района (далее – Методика).

5.1.2. Определять срок и условия внесения задатка физическими и юридическими лицами, намеревающимися принять участие в Аукционе.

5.1.3. Определять место, дату начала и окончания приема заявлений на участие в Аукционе, место и срок проведения Аукциона.

5.1.4. Организовывать, подготавливать и публиковать извещение о проведении Аукциона в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района (далее - сайт поселения) и на сайте электронной площадки Аукциона (далее - сайт электронной площадки).

5.1.5. Принимать от претендентов заявления на участие в Аукционе и прилагаемые к ним документы по составленной ими описи.

5.1.6. Проверять правильность оформления представленных претендентами документов и определять их соответствие перечню, опубликованному в извещении о проведении Аукциона.

5.1.7. Вести учет заявлений по мере их поступления на участие в Аукционе.

5.1.8. Рассматривать заявления на участие в Аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об Аукционе и соответствия претендентов на участие в Аукционе установленным требованиям.

5.1.9. Принимать решение о допуске к участию в Аукционе претендента подавшего заявление и о признании претендента участником Аукциона или об отказе в допуске такого претендента к участию в Аукционе.

5.1.10. Готовить протокол о признании претендентов участниками Аукциона, подписывать его всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и публиковать его на сайте поселения и на сайте электронной площадки в день окончания рассмотрения заявлений на участие в Аукционе.

5.1.11. Проводить Аукцион.

5.1.12. Принимать решение об итогах Аукциона и определять победителя Аукциона.

5.1.13. Готовить протокол о результатах Аукциона или о признании Аукциона несостоявшимся, подписывать его всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и публиковать его на сайте поселения и на сайте электронной площадки в установленные сроки.

5.1.14. Готовить протокол об отказе от заключения Договора в случае отказа от заключения Договора с победителем Аукциона, либо при уклонении победителя Аукциона от заключения Договора с организатором Аукциона, с которым заключается такой Договор, в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, являющихся основанием для отказа от заключения Договора.

5.1.15. Рассматривать вопрос и принимать решение о расторжении Договора по основаниям, предусмотренным условиями Договора.

5.1.16. Готовить протокол заседания Комиссии по рассмотрению вопроса о расторжении Договора и подписывать его всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

5.1.17. Готовить уведомление о расторжении Договора в адрес Победителя Аукциона (стороны по Договору) и подписывать его председателем Комиссии.

5.1.18. Принимать решения по иным вопросам, связанным с проведением Аукциона, а также в рамках, заключенных по итогам Аукциона Договоров.

5.1.19. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о проведении Аукционов, принимать решение об отстранении участника от участия в Аукционе.

5.1.21. Исполнять иные обязанности, установленные действующим законодательством.

5.2. Члены Комиссии обязаны:

5.2.1. Знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о проведении Аукционов, настоящим Положением.

5.2.2. Лично присутствовать на заседаниях Комиссии и подписывать протоколы.

5.2.3. Не распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе проведения Аукциона.

5.2.4. Заявить о личной заинтересованности в результатах Аукционов либо о возможности оказания на них влияния участниками Аукционов. Заявление должно быть сделано заранее и не препятствовать проведению заседаний Комиссии в установленные сроки.

5.3. Члены Комиссии вправе:

5.3.1. Знакомиться со всеми представленными участниками Аукциона документами и сведениями.

5.3.2. Выступать на заседаниях Комиссии.

5.3.3. Проверять правильность содержания протоколов заседаний Комиссии.

5.4. Председатель Комиссии:

5.4.1. Осуществляет общее руководство работой Комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения.

5.4.2. Согласовывает даты проведения заседаний Комиссии.

5.4.3. Объявляет заседание правомочным при наличии кворума.

5.4.4. Открывает и ведет заседания Комиссии, объявляет перерывы.

5.4.5. Объявляет состав Комиссии.

5.4.6. Подписывает уведомление о расторжении Договора в одностороннем порядке.

5.5. Секретарь Комиссии:

5.5.1. Ведет прием и регистрацию заявок на участие в Аукционе.

5.5.2. Осуществляет подготовку заседаний Комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе Комиссии, о времени и месте проведения заседаний не менее чем за два рабочих дня до их начала и обеспечивает членов Комиссии необходимыми материалами.

5.5.3. Ведет прием и регистрацию заявлений, поступающих от участников Аукциона, а также Договоров, заключённых по его результатам.

5.5.5. Осуществляет подготовку и оформление протоколов заседаний Комиссии по всем вопросам, находящимся в ведении Комиссии.

5.5.6. Осуществляет иные действия организационно-технического характера.

5.6. Члены Комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний Комиссии.

6. Опубликование, размещение на сайте протоколов Аукциона, решений заседаний комиссии

6.1. Секретарь Комиссии готовит протоколы Аукциона и иных решений заседаний Комиссии. Члены Комиссии подписывают протоколы Аукциона, протоколы по итогам заседания Комиссии непосредственно после объявления его итогов, принятия решений по результатам заседаний Комиссии.

6.2. Секретарь Комиссии в течение дня, следующего за днем подписания проколов Аукциона, протоколов заседаний Комиссии, размещает протоколы на сайте поселения и на сайте электронной площадки.

6.3. Протоколы, после размещения на сайте электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

7. Регламент работы Комиссии

7.1. Работа Комиссии осуществляется на ее заседаниях, Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании Комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

7.2. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

Каждый член Комиссии имеет один голос.

Председатель Комиссии имеет решающий голос при принятии решений на заседании Комиссии.

8. Контроль за деятельностью и ответственность Комиссии

8.1. В случае если члену Комиссии станет известно о нарушении другим членом Комиссии законодательства Российской Федерации о проведении Аукциона, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, он должен сообщить об этом председателю Комиссии незамедлительно.

8.2. Контроль за деятельностью Комиссии осуществляется главой Комсомольского сельского поселения Гулькевичского района.

8.3. Ответственность членов Комиссии наступает в соответствии с действующим законодательством.

Глава Комсомольского сельского поселения

Гулькевичского района А.Н. Матвиенко